



**REGIONINĖS PLĖTROS DEPARTAMENTO  
PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS MARIJAMPOLĖS APSKRITIES SKYRIUS**

Biudžetinė įstaiga Vytauto g. 28, LT-68296 Marijampolė Tel. (8 343) 50 250 Faks. (8 343) 91 240  
El. p. marijampole.rps@vrm.lt Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre Kodas 302578543

Kalvarijos savivaldybės administracijai  
Marijampolės savivaldybės administracijai  
Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai  
Šakių rajono savivaldybės administracijai  
Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijai

2017-06-                      Nr. 51/8D-

**DĖL KVIETIMO TEIKTI PROJEKTINIUS PASIŪLYMUS DĖL REGIONO PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PAGAL 2014–2020 METŲ EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ INVESTICIJŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS 10 PRIORITETO „VISUOMENĖS POREIKIUS ATITINKANTIS IR PAŽANGUS VIEŠASIS VALDYMAS“ NR. 10.1.3-ESFA-R-920 PRIEMONĘ „PASLAUGŲ IR ASMENŲ APTARNAVIMO KOKYBĖS GERINIMAS SAVIVALDYBĖSE“**

Regioninės plėtros departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Marijampolės apskrities skyrius, vadovaujantis Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų regionų projektų atrankos tvarkos aprašo, patvirtinto LR Vidaus reikalų ministro 2014 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 1V-893 „Dėl iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų regionų projektų atrankos tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas), 4 punktu, **2016 m. rugpjūčio 2 d. paskelbė kvietimą teikti projektinius pasiūlymus dėl regiono projektų įgyvendinimo pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 10 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas“ priemonę Nr. 10.1.3-ESFA-R-920 „Paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas savivaldybėse“ (toliau – Priemonė).**

Informuojame, kad Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2017 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. 1V-393 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2016 m. liepos 21 d. įsakymo Nr. 1V-509 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 10 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas“ Nr. 10.1.3-ESFA-R-920 priemonės „Paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas savivaldybėse“ projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ buvo pakeistas Priemonės projektų finansavimo sąlygų aprašas (toliau – Priemonės aprašas).

**Atsižvelgiant į Priemonės aprašo pakeitimus, siunčiame atnaujintą kvietimą teikti projektinius pasiūlymus dėl regiono projektų įgyvendinimo pagal Priemonę.** Remiantis Priemonės aprašo pakeitimu, atnaujinta informacija pateikiamoje lentelėje žemiau pažymėta simboliu „\*“.

Vadovaudamiesi Tvarkos aprašo 4 punktu, kviečiame teikti projektinius pasiūlymus dėl regiono projekto įgyvendinimo pagal Priemonę Marijampolės regiono projektų sąrašui sudaryti.

<b>Veiksmų programa</b>	2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programa <sup>1</sup>
<b>Prioritetas</b>	Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas <sup>2</sup>
<b>Uždavinys</b>	Pagerinti visuomenei teikiamų paslaugų kokybę, didinant jų atitikimą visuomenės

<sup>1</sup> 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programa, patvirtinta Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. C(2014)6397;

<sup>2</sup> Priemonės aprašo 1 p., 1 priedas;

	poreikiams <sup>2</sup>
<b>Priemonė</b>	10.1.3-ESFA-R-920 „Paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas savivaldybėse“ <sup>2</sup>
<b>Galimi pareiškėjai ir partneriai *</b>	<p>Galimi pareiškėjai<sup>3</sup>: savivaldybių administracijos ir kitos biudžetinės įstaigos, kurių savininkė – savivaldybė, taip pat viešosios įstaigos, kurių savininkė ar dalininkė – savivaldybė (kai savivaldybė visuotiniame dalininkų susirinkime turi daugiau nei 50 proc. balsų); konkretūs galimi pareiškėjai nustatomi pagal Priemonės aprašo 20 punkte nurodytus reikalavimus.</p> <p>Galimi partneriai<sup>4</sup>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. savivaldybių administracijos ir kitos biudžetinės įstaigos, kurių savininkė – savivaldybė;</li> <li>2. viešosios įstaigos, kurių savininkė ar dalininkė – savivaldybė (kai savivaldybė visuotiniame dalininkų susirinkime turi daugiau nei 50 proc. balsų);</li> <li>3. nevyriausybinės organizacijos. Nevyriausybinės organizacijos kaip partnerės gali vykdyti tik Priemonės aprašo 11.1 papunktyje nurodytą veiklą atitinkančias projekto veiklas. Siekiant užtikrinti partnerių pasirinkimo skaidrumą, pareiškėjai apie galimybę nevyriausybinėms organizacijoms būti projekto partneriais turi paskelbti viešai (pvz., pareiškėjo interneto svetainėje), kartu nurodant atrankos kriterijus ir jų vertinimo aspektus, kuriuos pareiškėjas taikys pasirinkdamas partneriais konkrečias nevyriausybines organizacijas. Informacija apie nevyriausybines organizacijas, atrinktas būti projekto partnerėmis, turi būti skelbiama viešai;</li> <li>4. savivaldybių įmonės, kurioms suteikti įgaliojimai teikti administracines paslaugas.</li> </ol>
<b>Remiamos veiklos *</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasiūlymų dėl savivaldybių reguliuojamų paslaugų teikimo ir (ar) asmenų aptarnavimo teisinio reglamentavimo tobulinimo rengimas;</li> <li>2. Savivaldybių viešojo valdymo institucijų veiklos organizavimo procedūrų (veiklos procesų), susijusių su paslaugų teikimu ir (ar) asmenų aptarnavimu, kūrimas, tobulinimas, diegimas (įskaitant vieno langelio principui įgyvendinti reikalingų veiksmų vykdymą, taip pat vidinių ir (ar) tarpinstitucinių procedūrų (procesų) automatizavimą); kokybės vadybos metodų / sistemų, skirtų gerinti paslaugų teikimo ir (ar) asmenų aptarnavimo kokybę, diegimas;</li> <li>3. Piliečių chartijų, paslaugų ir (ar) asmenų aptarnavimo kokybės standartų rengimas, kitų paslaugų ir (ar) asmenų aptarnavimo kokybę gerinančių priemonių (įrankių) kūrimas, tobulinimas, pritaikymas, diegimas;</li> <li>4. Savivaldybių viešojo valdymo institucijų darbuotojų kompetencijų, reikalingų gerinti paslaugų ir (ar) asmenų aptarnavimo kokybę, stiprinimas (mokymo programų rengimas (remiamas tik tokiu atveju, kai tai reikalinga projekte numatytų mokymo veiklų vykdymui ir kai reikiamų mokymo programų nėra Valstybės tarnybos valdymo informacinės sistemos duomenų bazėje ir (ar) esamos mokymo programos neatitinka projekto tikslinės grupės poreikių), mokymas, keitimasis gerąja patirtimi). Kompetencijų stiprinimas bus finansuojamas tiek, kiek tai reikalinga: <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. užtikrinti tinkamą projekto veiklą, atitinkančią Priemonės aprašo 11.1–11.3 papunkčius, įgyvendinimą (kompetencijas gali stiprinti savivaldybių viešojo valdymo institucijų darbuotojai);</li> <li>4.2. užtikrinti projekto metu sukurtų produktų (priemonių, įrankių) tinkamą naudojimą / taikymą (kompetencijas gali stiprinti savivaldybių viešojo valdymo institucijų darbuotojai, susiję su kuriuo ar sukurtu produktu (priemonės, įrankio) taikymu (naudojimu);</li> <li>4.3. orientacijai į klientų poreikius padidinti (kompetencijas gali stiprinti viešojo</li> </ol> </li> </ol>

<sup>3</sup> Priemonės aprašo 16 p.;

<sup>4</sup> Priemonės aprašo 17 p.;

	<p>administravimo įgaliojimus turinčių savivaldybių viešojo valdymo institucijų darbuotojai);</p> <p>5. Tyrimų, skirtų įvertinti paslaugų ir (ar) asmenų aptarnavimo kokybę, vykdymas.<sup>5</sup></p>
<b>Bendrieji projektų reikalavimai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektu turi būti prisidedama prie bent vieno veiksmų programos prioriteto konkretaus uždavinio įgyvendinimo rezultato pasiekimo ir turi būti įgyvendinama bent viena pagal projektų finansavimo sąlygų aprašą numatoma finansuoti veikla.</li> <li>2. Projektas turi atitikti strateginio planavimo dokumentų nuostatas.</li> <li>3. Projektu turi būti siekiama aiškių ir realių kiekybinių uždavinių.</li> <li>4. Projektas turi atitikti horizontaliuosius (darnaus vystymosi bei lyčių lygybės ir nediskriminavimo) principus, projekto įgyvendinimas turi būti suderinamas su ES konkurencijos politikos nuostatomis.</li> <li>5. Pareiškėjas ir partneris (-iai) organizaciniu požiūriu turi būti pajėgūs tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą ir atitikti jiems keliamus reikalavimus.</li> <li>6. Projekto išlaidų finansavimo šaltiniai turi būti aiškiai nustatyti ir užtikrinti.</li> <li>7. Turi būti užtikrintas efektyvus projektui įgyvendinti reikalingų lėšų panaudojimas.</li> <li>8. Projekto veiklos turi būti vykdomos veiksmų programos įgyvendinimo teritorijoje (Lietuvos Respublikoje).<sup>6</sup></li> </ol>
<b>Specialieji atrankos kriterijai *</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektas turi atitikti Viešojo valdymo tobulinimo programos nuostatas. Vertinant projekto atitiktį šiam projektų atrankos kriterijui, vertinama, ar projektas prisideda prie Viešojo valdymo tobulinimo programos 2 tikslo „Užtikrinti visuomenės poreikius atitinkančių paslaugų teikimą“ 11.1. uždavinio „Gerinti paslaugų kokybę taikant subsidiarumo principą ir kuo aktyviau į tai įtraukiant visuomenę“ bent vienos iš įgyvendinimo krypčių, t. y. 11.1.1 „Nustatyti viešųjų paslaugų kokybės standartus ir optimizuoti teikiamų paslaugų apimtį“, 11.1.2 „Užtikrinti nuolatinę paslaugų kokybės stebėseną ir vertinimą“ ir (arba) 11.1.3 „Užtikrinti vienodas konkurencijos sąlygas visiems paslaugų teikėjams“, įgyvendinimo arba 11.2 uždavinio „Gerinti asmenų aptarnavimo viešojo valdymo institucijose kokybę ir didinti teikiamų paslaugų prieinamumą visuomenei“ įgyvendinimo krypties 11.2.3 „Užtikrinti asmenų aptarnavimo kokybę – taikyti vieno langelio principą“ įgyvendinimo, arba prie Viešojo valdymo tobulinimo programos 3 tikslo „Stiprinti strateginį mąstymą viešojo valdymo institucijose ir gerinti jų veiklos valdymą“ 13.1 uždavinio „Diegti į rezultatus orientuotą ir įrodymais grįstą valdymą“ įgyvendinimo krypties 13.1.5 „Užtikrinti viešojo valdymo institucijų veiklos kokybės vertinimą ir išryškinti jos svarbą viešajam valdymui“ įgyvendinimo;</li> <li>2. Projektas turi atitikti regiono plėtros plano, patvirtinto regiono plėtros tarybos sprendimu, nuostatas; vertinant projekto atitiktį šiam projektų atrankos kriterijui, vertinama, ar pareiškėjas ir projekto veiklos atitinka regiono plėtros plano priemonių plane nurodytą informaciją apie pareiškėją, projekto veiklas, o finansavimo ES struktūrinių fondų lėšomis dydis neviršija regiono plėtros plano priemonių plane nurodyto ES struktūrinių fondų lėšų dydžio projektui;</li> <li>3. Projektas turi atitikti savivaldybės strateginio veiklos plano nuostatas, t. y.: <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. jeigu projekto vykdytojas ir partneriai (kai projektas įgyvendinimas kartu su partneriais) yra vienai savivaldybei priklausančios institucijos ir (arba) įstaigos, vertinant projekto atitiktį projektų atrankos kriterijui, vertinama, ar pareiškėjas ir projekto veiklos atitinka savivaldybės strateginio veiklos plano priemonės aprašyme pateiktą informaciją apie priemonės vykdytoją ir jam pavestą įgyvendinti veiklos sritį;</li> </ol> </li> </ol>

<sup>5</sup> Priemonės aprašo 11 p.;

<sup>6</sup> Priemonės aprašo 19 p. ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ 66 p.;

	3.2. jeigu projekto vykdytojas ir partneriai yra kelioms savivaldybėms priklausančios institucijos ir (arba) įstaigos, vertinant projekto atitiktį projektų atrankos kriterijui, vertinama, ar projektas atitinka tos savivaldybės, kuriai priklauso projekto vykdytojas, ir tų savivaldybių, kurioms priklauso projekto partneriai, strateginių veiklos planų konkrečių priemonių aprašymuose pateiktą informaciją apie priemonių vykdytojus ir jiems pavestas įgyvendinti veiklos sritis. <sup>7</sup>																		
<b>Regionui numatytas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų limitas</b>	Lėšų limitas Marijampolės regionui – <b>1 000 635 Eur</b> <sup>8</sup>																		
<b>Finansavimo intensyvumas</b>	Didžiausia galima projekto finansuojamoji dalis sudaro iki 85 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Pareiškėjas ir (arba) partneris privalo prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 15 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų, tačiau savo iniciatyva gali prisidėti ir didesne nei reikalaujama lėšų suma. <sup>9</sup>  Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamos finansuoti išlaidos turi būti finansuojamos iš projekto vykdytojo ir (arba) partnerio lėšų. <sup>10</sup>																		
<b>Regionui nustatytos siektinos stebėsenos rodiklių pasiekimo tarpinės ir galutinės reikšmės</b>	<p>Marijampolės regionui nustatytos tarpinės ir galutinės stebėsenos produkto rodiklių reikšmės<sup>11</sup>:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">„Viešojo valdymo institucijos, pagal veiksmų programą ESF lėšomis įgyvendinusios paslaugų ir (ar) aptarnavimo kokybei gerinti skirtas priemones“ (P.S.415)</th> <th colspan="2">„Viešojo valdymo institucijų darbuotojai, kurie dalyvavo pagal veiksmų programą ESF lėšomis vykdytose veiklose, skirtose stiprinti teikiamų paslaugų ir (ar) aptarnavimo kokybės gerinimui reikalingas kompetencijas“ (P.S.416)</th> <th colspan="2">„Parengtos piliečių chartijos“ (P.N. 910)</th> </tr> <tr> <th>Tarpinė reikšmė 2018 m. gruodžio 31 d.</th> <th>Galutinė reikšmė 2023 m. gruodžio 31 d.</th> <th>Tarpinė reikšmė 2018 m. gruodžio 31 d.</th> <th>Galutinė reikšmė 2023 m. gruodžio 31 d.</th> <th>Tarpinė reikšmė 2018 m. gruodžio 31 d.</th> <th>Galutinė reikšmė 2023 m. gruodžio 31 d.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>6</td> <td>26</td> <td>88</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>Projektu turi būti siekiama minimalių Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių reikšmių, nurodytų Priemonės aprašo 28.1 -28.5 p.</p> <p>Iki 2018 m. gruodžio 31 d. pasirašytose projektų sutartyse turi būti suplanuotas ne mažesnis kaip 50 proc. Priemonės aprašo 28 punkte numatytos regionui produkto rodiklio „Viešojo valdymo institucijos, pagal veiksmų programą ESF lėšomis įgyvendinusios paslaugų ir (ar) aptarnavimo kokybei gerinti skirtas priemones“ (P.S. 415) galutinės reikšmės 2023 m. gruodžio 31 d. pasiekimas.<sup>12</sup></p>	„Viešojo valdymo institucijos, pagal veiksmų programą ESF lėšomis įgyvendinusios paslaugų ir (ar) aptarnavimo kokybei gerinti skirtas priemones“ (P.S.415)		„Viešojo valdymo institucijų darbuotojai, kurie dalyvavo pagal veiksmų programą ESF lėšomis vykdytose veiklose, skirtose stiprinti teikiamų paslaugų ir (ar) aptarnavimo kokybės gerinimui reikalingas kompetencijas“ (P.S.416)		„Parengtos piliečių chartijos“ (P.N. 910)		Tarpinė reikšmė 2018 m. gruodžio 31 d.	Galutinė reikšmė 2023 m. gruodžio 31 d.	Tarpinė reikšmė 2018 m. gruodžio 31 d.	Galutinė reikšmė 2023 m. gruodžio 31 d.	Tarpinė reikšmė 2018 m. gruodžio 31 d.	Galutinė reikšmė 2023 m. gruodžio 31 d.	0	6	26	88	1	2
„Viešojo valdymo institucijos, pagal veiksmų programą ESF lėšomis įgyvendinusios paslaugų ir (ar) aptarnavimo kokybei gerinti skirtas priemones“ (P.S.415)		„Viešojo valdymo institucijų darbuotojai, kurie dalyvavo pagal veiksmų programą ESF lėšomis vykdytose veiklose, skirtose stiprinti teikiamų paslaugų ir (ar) aptarnavimo kokybės gerinimui reikalingas kompetencijas“ (P.S.416)		„Parengtos piliečių chartijos“ (P.N. 910)															
Tarpinė reikšmė 2018 m. gruodžio 31 d.	Galutinė reikšmė 2023 m. gruodžio 31 d.	Tarpinė reikšmė 2018 m. gruodžio 31 d.	Galutinė reikšmė 2023 m. gruodžio 31 d.	Tarpinė reikšmė 2018 m. gruodžio 31 d.	Galutinė reikšmė 2023 m. gruodžio 31 d.														
0	6	26	88	1	2														
<b>Projektinių pasiūlymų dėl regiono projektų įgyvendinimo teikimo</b>	Savivaldybių vykdomosios institucijos iki sekretoriato kvietime teikti projektinius pasiūlymus nurodyto termino turi sekretoriatui raštu pateikti projektinius pasiūlymus pagal formą, nustatytą Regionų projektų atrankos tvarkos apraše. <sup>13</sup>  <b>Savivaldybės vykdomoji institucija pateikia vieną projektinio pasiūlymo originalą ir jo priedus bei skenuotą projektinį pasiūlymą ir elektronines jo</b>																		

<sup>7</sup> Priemonės aprašo 20 p.;

<sup>8</sup> Priemonės aprašo 9.1 p.;

<sup>9</sup> Priemonės aprašo 48 p.;

<sup>10</sup> Priemonės aprašo 49 p.;

<sup>11</sup> Priemonės aprašo 29 p.;

<sup>12</sup> Priemonės aprašo 30 p.;

<sup>13</sup> Priemonės aprašo 57 p.;

<b>tvarka ir forma</b>	<b>priedų versijas.<sup>14</sup></b>
<b>Projektinių pasiūlymų dėl regiono projektų įgyvendinimo priedai</b>	<p>Kartu su projektiniu pasiūlymu savivaldybių institucijos turi pateikti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Investicijų projektą (jeigu taikoma pagal Priemonės aprašo 33.1.1 papunktį); kartu pateikiamas į elektroninę laikmeną įrašytas investicijų projektas, taip pat jo priedai – sąnaudų ir naudos analizės (SNA) ir (arba) sąnaudų efektyvumo analizės (SEA) rezultatų lentelės MS Excel formatu;</li> <li>2. IVPK suderinimo raštas (jeigu taikoma pagal Priemonės aprašo 33.1.2.1 papunktį);</li> <li>3. Sąnaudų ir naudos analizės rezultatų lentelę arba sąnaudų efektyvumo analizės rezultatų lentelę (jeigu taikoma pagal Priemonės aprašo 34.4 papunktį);</li> <li>4. Dokumentą, kuriame pateikta informacija apie atliktą numatomų automatizuoti paslaugų teikimo ir asmenų aptarnavimo funkcijų atlikimo procedūrų (procesų) analizę ir vertinimą (jeigu taikoma pagal Priemonės aprašo 33.1.2 papunktį); šis dokumentas gali būti neteikiamas, jeigu Priemonės aprašo 33.1.2.2 papunktyje nurodyta informacija yra įtraukta į sekretoriatui pateiktą investicijų projektą;</li> <li>5. Dokumentų, kuriuos Priemonės aprašo 33.1.2.2 papunktyje nustatyta tvarka numatyta parengti ar pakeisti siekiant tobulinti paslaugų teikimo ir asmenų aptarnavimo funkcijų atlikimo procedūras (procesus), pakeitimų projektus (jeigu taikoma pagal Priemonės aprašo 33.1.2.4 papunktį); dokumentų pakeitimų projektai gali būti neteikiami, jei pareiškėjas projektiniame pasiūlyme nurodo internetinę svetainę, kuriose šių dokumentų pakeitimo projektai yra paskelbti.<sup>13</sup></li> </ol> <p><i><b>Pastaba.</b> Visi tarpiniai skaičiavimai su formulėmis turi būti pateikti sąnaudų ir naudos analizės rezultatų lentelėje / skaičiuoklėje, kad būtų užtikrintas skaičiavimų atsekamumas. Turi būti naudojama aktuali lentelės / skaičiuoklės versija bei naudojamos aktualios konversijos koeficientų bei socialinės – ekonominės naudos (žalos) komponentų įverčių reikšmės, kurios skelbiamos <a href="http://www.ppplietuva.lt/teisine-metodine-informacija/metodiniai-dokumentai/">http://www.ppplietuva.lt/teisine-metodine-informacija/metodiniai-dokumentai/</a>.</i></p>
<b>Teisės aktai, kuriais vadovaujantis turi būti rengiamas projektinis pasiūlymas dėl regiono projekto įgyvendinimo</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų regionų projektų atrankos tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2014 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 1V-893 „Dėl Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų regionų projektų atrankos tvarkos aprašo patvirtinimo“;</li> <li>2. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro liepos 21 d. įsakymas Nr. 1V-509 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 10 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas“ Nr. 10.1.3-ESFA-R-920 priemonės „Paslaugų ir asmenų aptarnavimo kokybės gerinimas savivaldybėse“ projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“.</li> </ol>
<b>Projektinius pasiūlymus dėl regiono projektų įgyvendinimo pateikti adresu:</b>	<p>Marijampolės regiono plėtros tarybai  Vytauto g. 28,  LT-68296 Marijampolė</p>

<sup>14</sup> Tvarkos aprašo 5 p.;

<b>Kontaktiniai asmenys</b>	Regioninės plėtros departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Marijampolės apskrities skyriaus vyr. specialistės:  Agnė Norutė Tel. / Faks.: 8 343 91240, el. p. <a href="mailto:agne.norute@vrm.lt">agne.norute@vrm.lt</a>  Kristina Jakavonienė Tel.: 8 343 91352, Faks.: 8 343 91240, el. p. <a href="mailto:kristina.jakavoniene@vrm.lt">kristina.jakavoniene@vrm.lt</a>
<b>Projektinių pasiūlymų dėl regiono projektų įgyvendinimo pateikimo tarpiniai etapai bei finansavimo apimčių limitai</b>	Netaikoma
<b>Galutinė projektinių pasiūlymų dėl regiono projektų įgyvendinimo pateikimo data</b>	2017 m. spalio 2 d.
<b>Kita informacija</b>	Kvietimo informaciją, projektinio pasiūlymo dėl regiono projekto įgyvendinimo pildymui ir pateikimui reikalingas formas galite rasti interneto svetainėje <a href="http://www.lietuvosregionai.lt">www.lietuvosregionai.lt</a> : <a href="#">Lietuvos regionai</a> > <a href="#">Marijampolės apskritis</a> > <a href="#">Taryba</a> > <a href="#">Kvietimai</a>

Skyriaus vedėja

Jurgita Mitrulevičienė