

Pareigų aprašymas

REGIONINĖS PLĖTROS DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS MARIJAMPOLĖS APSKRITIES SKYRIAUS VYRIAUSIASIS SPECIALISTAS

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

- pagal kompetenciją dalyvauja rengiant ir atnaujinant Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų valdymo ir kontrolės sistemos aprašymą;
- dalyvauja rengiant departamento pastabas ir pasiūlymus dėl teisės aktų, reglamentuojančių Veiksmų programos administravimą ir finansavimą, jų detalizavimo dokumentų;
- skelbia kvietimus teikti projektinius pasiūlymus dėl Marijampolės regiono projektų sąrašų sudarymo;
- vertina projektinių pasiūlymų dėl Marijampolės regiono projektų įgyvendinimo atitiktį Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytoms regionų projektų finansavimo sąlygoms, atlieka regiono projekto optimalios projekto įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimo kokybės vertinimą, vykdo dvigubo tos pačios veiklos tų pačių išlaidų finansavimo rizikos prevenciją;
- vertina prašymų dėl papildomo įgyvendinamo Marijampolės regiono projekto finansavimo ir sutaupyto lėšų panaudojimo atitiktį Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytoms regionų projektų finansavimo sąlygoms;
- apibendrina projektinius pasiūlymus dėl Marijampolės regiono projektų įgyvendinimo, rengia Marijampolės regiono projektų sąrašų projektus, informaciją apie juos ir pristato Marijampolės regiono plėtros tarybai;
- rengia ir teikia pasiūlymus Marijampolės regiono plėtros tarybai dėl tikslinių teritorijų išskyrimo iš gyvenamųjų vietovių grupės, apimančios mažuosius miestus ir kaimo vietoves (nuo 1 iki 6 tūkst. gyventojų, išskyrus savivaldybių centrus) kriterijų nustatymo ir tikslinių teritorijų išskyrimo;
- dalyvauja organizuojant Marijampolės regiono plėtros tarybos posėdžius, rengia Marijampolės regiono plėtros tarybos sprendimų projektus, užtikrina audito seką kaupdamas ir saugodamas Marijampolės regiono plėtros tarybos siunčiamus ir gaunamus dokumentus, priimtus sprendimus ir Marijampolės regiono plėtros tarybos sprendimais patvirtintus dokumentus, jos sudarytų darbo grupių išvadas;
- vykdo kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas, su skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio skyriaus vedėjo pavedimus.

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- būti gerai susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešąjį administravimą, valstybės tarnybą, regioninę plėtrą, Veiksmų programos administravimą ir finansavimą, būti gerai susipažinęs su dokumentų rengimo taisyklėmis bei teisės aktų projektų rengimo rekomendacijomis;
- turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
- turėti 1 metų darbo patirtį Europos Sąjungos fondų paramos administravimo ir finansavimo srityje;
- gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu valstybine kalba;
- gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas;
- mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu.