

PATVIRTINTA  
Telšių regiono plėtros tarybos  
2010 m. rugpjūčio 31 d.  
sprendimu Nr. 49/10VL-1  
(Telšių regiono plėtros tarybos  
2019 m. rugsėjo 30 d.  
sprendimo Nr. 51/10S-23 redakcija)

## TELŠIŲ REGIONO PLĖTROS TARYBOS NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Regiono plėtros tarybos nuostatai (toliau – nuostatai) nustato regiono plėtros tarybos (toliau – Taryba) tikslą, funkcijas, teises ir Tarybos sekretoriato funkcijas.

2. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. liepos 22 d. nutarimu Nr. 722 „Dėl valstybės institucijų ir įstaigų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos įgyvendinimą, paskyrimo“, 2015 m. spalio 22 d. Susitarimu dėl bendradarbiavimo tarp vadovaujančiosios, tvirtinančiosios ir audito institucijų, kitais nacionalinės regioninės politikos įgyvendinimą reglamentuojančiais teisės aktais, Tarybos nuostatais, Tarybos darbo reglamentu.

3. Tarybos sekretoriato funkcijas atlieka Regioninės plėtros departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Departamentas) Telšių apskrities skyrius (toliau – Sekretoriatas).

4. Sekretoriato funkcijos:

4.1. rengia ir derina su Tarybos pirmininku, o kai jo nėra – Tarybos pirmininko pavaduotoju, Tarybos posėdžio darbotvarkės projektą;

4.2. teikia Tarybos nariams Tarybos posėdžiui reikalingą medžiagą;

4.3. kviečia ir registruoja Tarybos posėdžio dalyvius;

4.4. rengia ir teikia Tarybos pirmininkui, o kai jo nėra – Tarybos pirmininko pavaduotojui, pasirašyti Tarybos posėdžio protokolą;

4.5. registruoja ir saugo Tarybos veiklos dokumentus (gaunamus ir siunčiamus dokumentus, Tarybos posėdžių protokolus, Tarybos priimtus sprendimus, jos sudarytų darbo grupių išvadas ir kita);

4.6. vidaus reikalų ministro nustatyta tvarka rengia ir teikia Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai (toliau – Vidaus reikalų ministerija) arba jos įgaliotai institucijai Tarybos pirmininko ir jo pavaduotojo darbo laiko apskaitos žiniaraščius;

4.7. rengia Tarybos priimamų sprendimų projektus;

4.8. atlieka kitas su Tarybos veiklos organizavimu susijusias funkcijas.

5. Tarybos pirmininkui ir jo pavaduotojui, išskyrus atvejus, kai šias pareigas eina savivaldybių merai ar jų pavaduotojai, už laiką, praleistą Tarybos, Tarybos sudarytų ir (ar) kitų institucijų sudarytų regiono klausimams spręsti darbo grupių, kurių nariais jie yra, posėdžiuose ar rengiantis Tarybos, Tarybos sudarytų ir (ar) kitų institucijų sudarytų regiono klausimams spręsti darbo grupių, kurių nariais jie yra, posėdžiams, laiką skiriamą rengti Taryboje svarstytiną klausimą, laiką, kai Tarybai delegavus, atstovaujama Tarybai susitikimuose su valstybės ir (ar) savivaldybių institucijų ir įstaigų, tarptautinių regionų bendradarbiavimo organizacijų atstovais ar Tarybai delegavus vykstama į komandiruotę, taip pat atliekant kitas Tarybos pirmininko ar jo pavaduotojo

pareigas, nustatytas nuostatuose ir (arba) Tarybos darbo reglamente, mokamas atlyginimas. Atlyginimas apskaičiuojamas pagal regiono savivaldybių merų pareiginės algos vidurkį ir faktiškai dirbtą laiką, atliekant Tarybos pirmininko ar jo pavaduotojo pareigas. Kitų Tarybos narių darbas neapmokamas.

6. Tarybos nariai atleidžiami nuo tiesioginio darbo ar pareigų bet kurioje institucijoje, įstaigoje, įmonėje ar organizacijoje:

6.1. Tarybos, Tarybos sudarytų ir (ar) kitų institucijų sudarytų regiono klausimams spręsti darbo grupių, kurių nariu yra Tarybos narys, posėdžių laiku (įskaitant ir kelionės laiką);

6.2. komandiruočių, į kurias vykstama Tarybos narių delegavus Tarybai, metu;

6.3. laiku, skiriamu rengtis Tarybos, Tarybos sudarytų ir (ar) kitų institucijų sudarytų regiono klausimams spręsti darbo grupių, kurių nariu yra Tarybos narys, posėdžiams ir laiku skiriamu rengti Taryboje svarstytiną klausimą;

6.4. laiku, skiriamu Tarybai delegavus, atstovauti Tarybai susitikimuose su valstybės ir (ar) savivaldybių institucijų ir įstaigų, tarptautinių regionų bendradarbiavimo organizacijų atstovais;

6.5. atliekant kitas Tarybos nuostatuose ir (arba) darbo reglamente nustatytas funkcijas.

## **II SKYRIUS TARYBOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS**

7. Tarybos tikslas – sprendimų, susijusių su tolygios ir tvarios regiono plėtros skatinimu, priėmimas.

8. Tarybos funkcijos:

8.1. tvirtina savo nuostatus ir darbo reglamentą;

8.2. svarsto ir tvirtina regiono plėtros planą;

8.3. svarsto ir teikia siūlymus Vidaus reikalų ministerijai ir Nacionalinei regioninės plėtros tarybai dėl regiono socialinių ir ekonominių skirtumų mažinimo programos;

8.4. teikia siūlymus:

8.4.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybei (toliau – Vyriausybė) ir Vidaus reikalų ministerijai dėl probleminės (-ių) teritorijos (-ų) plėtros programos (-ų) priemonių nustatymo ir šios (-ių) programos (-ų) vykdymo;

8.4.2. Vidaus reikalų ministerijai ir regiono savivaldybių taryboms dėl tikslinių teritorijų išskyrimo kriterijų nustatymo ir tikslinių teritorijų išskyrimo;

8.4.3. Vidaus reikalų ministerijai ir regiono savivaldybių taryboms dėl šių institucijų pagal kompetenciją išskirtų tikslinių teritorijų vystymo programų priemonių nustatymo ir šių programų vykdymo;

8.5. nustato tikslinių teritorijų išskyrimo kriterijus ir pagal juos išskiria tikslines teritorijas;

8.6. Departamento teikimu svarsto valstybės ir savivaldybių institucijų siūlymus dėl regiono socialinės, ekonominės plėtros ir (arba) infrastruktūros projektų įtraukimo į Tarybos vidaus reikalų ministro nustatyta tvarka sudaromus ir tvirtinamus siūlomų iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuoti regiono projektų sąrašus;

8.7. vidaus reikalų ministro nustatyta tvarka sudaro ir tvirtina siūlomų iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuoti regiono projektų sąrašus;

8.8. renka iš Tarybos narių Tarybos pirmininką ir jo pavaduotoją, atleidžia juos iš šių pareigų;

8.9. svarsto Tarybos sudarytų darbo grupių konkreitiems Tarybos kompetencijai priskirtiems klausimams nagrinėti pateiktas išvadas ir priima sprendimus dėl pateiktų išvadų;

8.10. vadovaudamasi Vyriausybės nustatytais regionų socialinės, ekonominės plėtros ir (arba) infrastruktūros projektų pripažinimo regioninės svarbos projektais kriterijais, pripažįsta regiono socialinės, ekonominės plėtros ir infrastruktūros projektus regioninės svarbos projektais;

8.11. priima sprendimus dėl regioninės svarbos projektų rengimo ir šių projektų įgyvendinimo koordinavimo būdų;

8.12. svarsto pasiūlymus ir priima sprendimus dėl atstovavimo regionui tarptautinėse regionų bendradarbiavimo organizacijose ir dėl bendradarbiavimo su kitų valstybių regionais;

8.13. rengia ir tvirtina regioninį atliekų tvarkymo planą;

8.14. vykdo Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą, taisyklėse, patvirtintose Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą“ (toliau – Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų taisyklės), nustatytas tarpinės institucijos funkcijas;

8.15. vykdo Vyriausybės 2014 m. liepos 22 d. nutarime Nr. 722 „Dėl valstybės institucijų ir įstaigų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos įgyvendinimą, paskyrimo“ nustatytas funkcijas;

8.16. atlieka kitas Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatyme ir kituose nacionalinės regioninės politikos įgyvendinimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

### **III SKYRIUS TARYBOS TEISĖS**

9. Taryba turi šias teises:

9.1. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų informaciją ir dokumentus, kurių reikia Tarybos funkcijoms atlikti;

9.2. sudaryti darbo grupes ir jas įgalioti nagrinėti konkrečius Tarybos kompetencijai priskirtus klausimus ir teikti dėl jų išvadas;

9.3. kviestis į savo posėdžius valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, socialinių ir ekonominių partnerių atstovus (suderinusi su jų vadovais) ir kitus asmenis (gavusi jų sutikimą);

9.4. naudotis Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų taisyklėse nustatytais teisėmis;

9.5. naudotis kitomis nacionalinės regioninės politikos įgyvendinimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytais teisėmis.

### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10. Tarybos darbo tvarką nustato Tarybos darbo reglamentas.

11. Tarybos nuostatai tvirtinami ir keičiami Tarybos sprendimu.